

Parkeringspolicy för Brf Kvarnen N:a Älvstranden

I texten används uttrycket lgh för lägenhet, brf för bostadsrättsföreningen samt brh för bostadsrättshavaren. Denna policy kan vid behov ändras genom beslut i styrelsen. Policyn finns tillgänglig på föreningens hemsida och det är upp till brh att hålla sig informerad om gällande regler.

1. Varje brh i brf Kvarnen har rätt att i mån av tillgång erhålla P-plats enligt denna policy. Varje lgh kan erhålla en p-plats med tillsvidarekontrakt, se även pkt 3. Bilen skall vara ägd av brh eller någon i dennes hushåll alternativt vara tjänstebil tilldelad till brh eller någon i dennes hushåll. Bilen skall vara i körbart skick.
Husbils eller husvagnsparkering är ej tillåtet, ej heller uppställning av släpvagn.
Parkerat fordon skall rymmas på avsedd yta.
Brf har nyttjanderätt till 42 garageplatser. När vakanta platser uppstår tilldelas dessa efter kölista. Parkeringsansvarig från föreningen ingår i styrelsen och kontaktuppgifter finns i portuppgången.
2. Erhållen P-plats följer ej med lgh vid försäljning. Vid beviljad andrahandsuthyrning av lägenhet kan dock hyresgästen nyttja p-platsen.
3. P-platsansvarig fördelar platser optimalt med hänsyn till tid för administration och hantering.
4. Kontrakt för p-plats ska undertecknas av brf och brh innan kort kan erhållas
5. I det fall föreningen har lediga platser kan brh erhålla ytterligare plats. Denna plats kan sägas dock upp av brf med uppsägningstid enligt punkt 7 om annan medlem söker ett första P-kort. Om detta tillämpas gäller regeln sist-in-först-ut.
6. Hantering av parkeringskort under kontraktstiden:
 - På begäran kan ett s.k. tvillingkort utfärdas vilket ger möjlighet att använda två kort för samma parkeringsplats. Anmälan via P-platsansvarig och bekostas av brh.
 - Om ett kort förkommer kan det ersättas med ett nytt på bekostnad av brh.
 - Om ett kort är utslitet / inte fungerar ersätts det utan kostnadBrh kontaktar i båda fallen själv Aspelin-Ramm <https://www.aspelinramm.se/kontakt/> på tel. 031-760 11 90 och/eller reception@aspelinramm.se
7. Uppsägning av P-plats görs skriftligen på samma blankett som erhöles vid kontraktsskrivning eller genom att brh efterfrågar en ny blankett för uppsägning av P-platsansvarig. *Uppsägning via mail är alltså inte giltig.*
Uppsägning sker med minst 30 dagars varsel för att brf och förvaltning ska kunna hantera avgifter. Uppsagt kort ska återlämnas senast sista dagen enligt skriftlig uppsägning. Kostnader för icke återlämnat kort debiteras brh.
Uppsägning av extraplats (punkt 5) sker enligt ovan, samt genom tillämpning av "sist-in-först-ut". Den som senast fick 2 platser mister vid behov sin andra plats först.
8. För närvarande erhålles inte rätt till specifik p-plats i p-huset, utan rätten består av att parkera på någon av de angivna platserna, brf Kvarnens medlemmar garanteras

dock alltid plats med hjälp av ett elektroniskt styrsystem. Avvikelser/brister i systemet skall alltid meddelas styrelsen.

9. Brf har inget ansvar gentemot brh vad gäller fordon parkerade enligt denna policy. Brh har att följa vad upplåtaren kan tänkas anvisa för regler för parkeringen.
10. Brh med plats i p-hus erhåller kodnyckel för passage, borttappad nyckel ersättes av brh. Brf har inget ansvar för eventuella p-böter.